

COMITE DE ÈTICA HOSPITALARIA

ACTA N° 04

FECHA: 20 Abril 2022

HORA: 3: 00 p.m.

LUGAR: <https://meet.google.com/sgc-mdhp-mhd>

Asistentes: Lista de asistencia

- ✓ Trabajadora Social Claudia P Valencia Giraldo.
- ✓ Señor Fabio Álvarez. Representante COPACO Veedor
- ✓ Señor Aníbal González. Repre. de la Asociación de Usuarios
- ✓ Doctor Diego Fernando Brand. Representante de Medic@s.
- ✓ Enfermera Francia Elena Mejía Repre. de l@s Enfermer@s.
- ✓ Doctor Jorge Uriel López Herrera. Delegado de Gerencia.
- ✓ Señor. Genaro Martin Márquez. Repre. de las veedurías.

Ausentes:

- ✓ Señor Oscar Armando Salazar. Repre. de la Asociación de Usuarios
- ✓ Señora Luz Mary Cardona Repre. de las veedurías. Con excusa
- ✓ Gloria Inés Valencia Gonzales. Repre. de las veedurías
- ✓

ORDEN DEL DIA

1. Llamado a lista y verificación del Quórum
2. Lectura del acta anterior.
3. Revisión de tareas pendientes:
 - Referencia 10922 caso 1
 - Enviar recomendación a líder de proceso farmacéutico PQR SIAU 10801 CASO 1
4. Atención a las veedurías sobre calidad oportunidad en la prestación de los servicios de salud.
5. Socialización resolución 0161 Política de Protección de Datos
6. Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA SESION

La presente acta es un documento oficial elaborado por Assbasalud ESE y firmado por las personas que se indican en el pie de página, el comité de ética se desarrolló vía <https://meet.google.com/sgc-mdhp-mhd> con el fin de mitigar el riesgo de contagio por CORONAVIRUS COVID 19, en cumplimiento de las directrices impartidas desde el Gobierno Nacional y Territorial.

La utilización de este medio tecnológico de información se ajusta a la política de participación social en salud, promoviendo y permitiendo la participación e interacción con la comunidad, brindando información de interés y recibiendo y atendiendo las inquietudes de la comunidad.

1. Llamado a lista y verificación del quórum

Se llamó a lista y hay quórum para deliberar. Ver lista anexa y capturas de pantalla.

2. Lectura del acta anterior.

Se realizó lectura del acta anterior la cual fue aprobada por unanimidad

3. Revisión de tareas pendientes

- Referencia 10922 caso 1

Se informó que a la queja interpuesta por el señor Fabio Álvarez, en el anterior comité, acerca del atención preferencial para los adultos mayores en el servicio farmacéutico, fue resuelta mediante oficio SIAU 087 que fue enviado a su correo electrónico, igualmente se le entrego copia en físico durante el presente comité.

- **Enviar recomendación a líder de proceso farmacéutico PQR SIAU 10801 CASO 1:** se envió comunicación al Líder de Proceso Farmacéutico mediante oficio SC-005 con las recomendaciones acordadas en el último comité, el cual se encuentra archivado en carpeta de actas comité de ética. Igualmente se envió respuesta a Secretaria de Salud con recomendaciones para el usuario sobre deberes y derechos en salud.

4. Atención a las veedurías sobre calidad oportunidad en la prestación de los servicios de salud.

- ☞ **Señor Fabio Álvarez:** “acá muy buena la atención en servicio farmacéutico, muy bueno y ágil”.
- ☞ **Señor Aníbal González:** en el centro de salud el Bosque, hay un baño para hombres con la puerta en muy mal estado, se solicita reparación, se anexa foto.



Se radico la queja en DIME con referencia 11152 caso 1

5. Socialización resolución 0161 Política de Protección de Datos:

Se socializó la Política de Protección de datos institucional, la cual se anexa

6. Proposiciones y varios

No se presentaron proposiciones ni varios.

Se da por terminada la sesión siendo las 5:00PM

JORGE URIEL LÓPEZ HERRERA
Delegado de la Gerencia



CLAUDIA PATRICIA VALENCIA
Prof. Univ. Servicio al Ciudadano

Anexos: Uno: Listado de asistencia.
 Dos: oficio SIAU 087
 Cuatro: oficio SC-005
 Cinco: resolución 0161

Elaboró: Claudia Patricia Valencia. Profesional Universitario.



